ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Волгоградской области

копия

от 24 ноября 2023 года № 1328

О внесении изменений в постановление администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 28 марта 2022 года № 363 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 N236 (ред. от 17.04.2023) «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Котовского муниципального района Волгоградской области, администрация Котовского муниципального района **постановляет**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории», утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 28 марта 2022 года № 363 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории» следующие изменения:

1.1. Абзац пятнадцатый п. 2.5. Раздела 2 исключить.

1.2. Абзац девятнадцатый п. 2.5. Раздела 2 исключить.

1.3. Пункт 2.7.3. Раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.3.Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, прилагаемые к такому заявлению, могут быть направлены заявителем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, посредством электронного носителя и (или) информационно-телекоммуникационной сети общего пользования, включая сеть Интернет, в соответствии с действующим законодательством.».

1.4. Раздела 3 дополнить пунктом 3.5.9. следующего содержания:

«:3.5.9. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- получения электронного документа, подписанного с использованием квалифицированной подписи;

- получения с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного квалифицированной подписью со стороны уполномоченного органа.

При получении результата предоставления услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа дополнительно обеспечивается возможность получения по желанию заявителя документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа.

Информация об электронных документах - результатах предоставления услуг, в отношении которых предоставляется возможность, предусмотренная абзацем вторым настоящего пункта, размещается оператором Единого портала государственных и муниципальных услуг в едином личном кабинете или в электронной форме запроса.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации)».

1.5. Пункт 5.3. Раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу».

1.6. Абзац первый пункта 5.4. Раздела 5 изложить в следующей редакции:

«1) наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, или муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются».

2. Настоящее постановление разместить в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на официальном сайте газеты «Маяк-Котово» (https://маяк-котово.рф) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Котовского муниципального района.

Глава Котовского
муниципального района подпись, печать С.В.Чумаков

Верно:
Начальник отдела по общим и
организационным вопросам
«_____» ноября 2023 года М.Л.Пьянков

Подлинник постановления хранится в делах администрации